



Sommaire : liens « cliquables »

DOCUMENTS A TELECHARGER SUR VOTRE ORDINATEUR.....	2
Créez un répertoire spécial ou utilisez une clé USB réservée à votre préparation	2
PREPAREZ DEUX CHEMISES CARTONNEES.....	2
Enregistrez, sur votre ordinateur (ou votre clé USB) les documents à remplir	2
Le consentement « RGPD »	2
Le droit à l'image.....	2
L'engagement du participant, des parents et du club parrain.....	2
Règles de l'échange	2
Questionnaire de santé	3
Les attestations en français	3
PREVENEZ VOTRE CONTACT DANS LE DISTRICT QUAND TOUS LES DOCUMENTS SIGNES AURONT ETE INSERES.	3



Documents à télécharger sur votre ordinateur

Créez un répertoire spécial ou utilisez une clé USB réservée à votre préparation

Pour y retrouver tout ce dont vous aurez besoin !

Préparez deux chemises cartonnées

Sur l'une vous écrivez « Anglais » et sur l'autre « Français ».

Enregistrez, sur votre ordinateur (ou votre clé USB) les documents à remplir

Vos documents scannés : ne mettez ni blancs ni accents et ne dépassez pas 40 caractères dans vos noms de fichier.

Le consentement « RGPD »

Dans la première page de votre pré-inscription, vous avez pu télécharger un document concernant le RGPD. Si ce n'est pas encore fait, cliquez sur « Obtenir un formulaire » et enregistrez le document sur votre ordinateur, en le nommant « RGPD.pdf ».

Page de signature RGPD

Si vous ne l'avez pas envoyé à votre district, insérez ici la page de signature de votre formulaire RGPD

Obtenir Un Formu

Télécharger

Le droit à l'image

Pendant les réunions de préparation au départ, votre district et votre club auront l'occasion de prendre des photos ou des vidéos. Vous devez les autoriser à les utiliser.

Cliquez sur « Obtenir un formulaire » et enregistrez le document sur votre ordinateur, en le nommant « DroitImage.pdf ».

Droit Image

Téléchargez ce document, imprimez le, remplissez le, signez-le et faites signer vos parents. Scannez le ainsi que la copie de la pièce d'identité en un seul pdf et insérez-le en cliquant sur "Upload".

Obtenir Un Formu

Télécharger

L'engagement du participant, des parents et du club parrain

Le document n'est pas encore disponible. Le responsable de votre district parrain vous préviendra quand vous pourrez l'obtenir.

Il n'y a pas de version en français de ce document pré-rempli.

Règles de l'échange

- Complétez le bas de la 1^{ère} page avec votre nom et votre district, ils seront reportés sur les 5 autres pages. Complétez la 3^{ème} page avec les noms des parents, si vous êtes mineur(e). Ils seront reportés sur la 6^{ème} page.
- Imprimez deux exemplaires en anglais et deux en français.
- Signez-les et faites-les signer.
- Scannez les pages **en anglais**, signées, en un seul fichier pdf, nommez-le « Regles.pdf » et insérez-le dans la case « Règles de l'échange » en cliquant sur « Télécharger ».
- Vous rangerez ensuite ces documents dans vos pochettes cartonnées, en fonction de la langue.



YEOhub – Fin de candidature à un échange familial du Rotary

Les attestations et documents à télécharger

Questionnaire de santé

- Remplissez la première page. Les explications concernant d'éventuels soucis de santé sont à remplir EN ANGLAIS, même dans la page où les libellés sont en français. Ces indications seront utilisées par votre district hôte pour organiser au mieux votre séjour, si besoin.
- Imprimez les deux pages en deux exemplaires, datez, signez et faites signer vos parents.
- Scannez la page **en anglais**, avec les éventuels documents supplémentaires (ordonnances par ex.) en un seul fichier pdf et insérez-le en cliquant sur « Télécharger »
- Vous rangerez ensuite ces documents dans vos pochettes cartonnées, en fonction de la langue.

Les attestations en français

- Sortez de la pochette « Français » **un exemplaire de chacune des attestations en français, signées** : engagements (page 1 sur 3), règles de l'échange (pages 2 sur 3 et 3 sur 3), questionnaire santé.
- Scannez-les dans l'ordre et en un seul fichier de format pdf que vous nommerez « DocumentsFR.pdf ».
- Insérez ce fichier dans la case « Documents en français » en cliquant sur Télécharger

Prévenez votre contact dans le district quand TOUS les documents signés auront été insérés.

Un contrôle sera fait et vous recevrez un courriel si l'un des documents n'est pas correct.